



# Departamento de Títulos y Grados Académicos

## REQUISITOS PARA TRÁMITE DE TÍTULO **MODALIDAD DE TITULACIÓN: EXPEDITA**

ESTA MODALIDAD NO APLICA PARA LICENCIATURA EN ENFERMERÍA CON PLANES DE ESTUDIO DE 2 AÑOS.

TODA TU DOCUMENTACIÓN DEBERÁ DE SER INTEGRADA EN TRES PAQUETES TAL COMO SE MUESTRA A CONTINUACIÓN, PERO DENTRO DE UN SOLO FOLDER.

### PRIMER PAQUETE

1.- ES IMPORTANTE QUE DESCARGUES EL **FORMATO DE SOLICITUD** DE TRÁMITE DE TITULACIÓN EXPEDITA, REVISAS LOS REQUISITOS DE ESE FORMATO YA QUE CON ESO FORMARÁS EL PRIMER PAQUETE DE DOCUMENTOS. PUEDES DESCARGAR EL FORMATO EN EL SIGUIENTE LINK

<http://www.dae.uagro.mx/regweb/index.php?Opcion=titulos/fortit2>

### SEGUNDO PAQUETE

1. **UN FÓLDER TAMAÑO OFICIO** COLOR BEIGE, (LIMPIO) COLOCAR EN EL FRENTE, PARTE SUPERIOR UNA **ETIQUETA IMPRESA** (NO EN LA CEJA DEL FOLDER) QUE DEBERÁ INCLUIR: NOMBRE COMPLETO, TELÉFONO DE CONTACTO Y CORREO ELECTRÓNICO VIGENTE, CONSIDERANDO PARA EL TEXTO: LETRA ARIAL TAMAÑO 16, EN TODOS TUS DATOS DEBERÁS USAR MAYÚSCULAS Y MINÚSCULAS.

2. **COPIA DE LA C.U.R.P.** (FORMATO RECIENTE)

3. **COPIA DEL CERTIFICADO DE SECUNDARIA** POR AMBOS LADOS (SOLO TECNICOS EN ENFERMERÍA)

4. **COPIA DEL CERTIFICADO DE BACHILLERATO** POR AMBOS LADOS. (LICENCIATURA COMPLEMENTARIA EN ENFERMERÍA, AGREGAR TAMBIÉN COPIA DE LA BÁSICA).

5. **COPIA DEL CERTIFICADO DE LICENCIATURA** POR AMBOS LADOS

6. EL COSTO POR EL ACTA DE EXAMEN ES DE **\$300.00.** (DESCARGAR FORMATO EN EL SIGUIENTE LINK

[HTTP://WWW.DAE.UAGRO.MX/REGWEB/INDEX.PHP?OPCION=TITULOS/FORTIT2](http://www.dae.uagro.mx/regweb/index.php?opcion=titulos/fortit2)

**RECIBO DE PAGO ORIGINAL** REFERENCIADO POR EXPEDICIÓN Y REGISTRO DE TÍTULO (ESCUELAS OFICIALES UAGRO **\$1,000.00.** Y PARTICULARES O INCORPORADAS DEBERÁN PAGAR **\$1,300.00**) (DESCARGAR FORMATO EN EL SIGUIENTE LINK [HTTP://WWW.DAE.UAGRO.MX/REGWEB/INDEX.PHP?OPCION=TITULOS/FORTIT2](http://www.dae.uagro.mx/regweb/index.php?opcion=titulos/fortit2)

### TERCER PAQUETE

1. **C.U.R.P.** (FORMATO RECIENTE)

2. **ORIGINAL DEL ACTA DE NACIMIENTO** (SI SE OBTIENE POR INTERNET DEBERÁ SER IMPRESA EN HOJA OPALINA DELGADA)

3. **ORIGINAL DEL CERTIFICADO DE SECUNDARIA** (SOLO TECNICOS EN ENFERMERÍA)

4. **ORIGINAL DEL CERTIFICADO DE BACHILLERATO**

5. **ORIGINAL DEL CERTIFICADO DE LICENCIATURA**

6. **ORIGINAL DE LA CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL** (CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL EXPEDIDA POR EL DEPTO. DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES, IMPRIMIR EN HOJA OPALINA DELGADA)

## **RECOMENDACIONES**

TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN PRESENTARSE EN BUENAS CONDICIONES, (VISIBLES CADA UNA DE SUS LETRAS, FIRMAS Y SELLOS, **NO SE ACEPTAN ENMIGADOS, CON ROTURAS PARCIALES O TOTALES, ENMENDADURAS, TACHADURAS, RAYADURAS O MANCHAS DE CUALQUIER TIPO).**

➤ SI REALIZÓ REVALIDACIÓN, HOMOLOGACIÓN O EQUIVALENCIA FAVOR DE ANEXAR EL DOCUMENTO ORIGINAL Y COPIA CORRESPONDIENTE.

➤ EL FORMATO DE ACTA DE NACIMIENTO QUE PRESENTES DEBERÁ TENER EL C.U.R.P. VISIBLE Y HABER SIDO

**IMPRESA EN CAJEROS AUTOMÁTICOS** DEL SISTEMA ESTATAL DEL REGISTRO CIVIL O EN LÍNEA EN EL SIGUIENTE LINK <https://www.gob.mx/actanacimiento/> VERIFICA QUE LA C.U.R.P. DE TU ACTA DE NACIMIENTO COINCIDA CON EL C.U.R.P. QUE OBTENGAS DE RENAPO.



## Departamento de Títulos y Grados Académicos

- EL TRÁMITE ES EXCLUSIVAMENTE PERSONAL Y NO CONTAMOS CON NINGÚN ACUERDO O CONVENIO CON NINGUNA PERSONA, ORGANIZACIÓN E INSTITUCIÓN PÚBLICA O PRIVADA PARA REALIZAR DICHO TRÁMITE

**RECUERDA QUE LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS SE REALIZA CON PREVIA CITA LOS DÍAS VIERNES A PARTIR DE LAS 10:00 HRS.**

**ACCESA A:**  
[www.dae.uagro.mx](http://www.dae.uagro.mx)

**¡¡¡LA CITA ES TOTALMENTE GRATUITA, NO TE DEJES SORPRENDER!!!**

CUALQUIER ANOMALÍA REFERENTE A TU TRÁMITE POR FAVOR REPÓRTALO DIRECTAMENTE CON LA JEFA DEL ÀREA

UNIVERSI