



## REQUISITOS PARA EL TRÁMITE DEL CERTIFICADO DE ESTUDIOS CON PLANES DE ESTUDIOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA (SASE).

Favor de ordenar los requisitos de acuerdo con el siguiente listado:

### CERTIFICADO TOTAL POR PRIMERA VEZ

1. **Kardex Original** actualizado y **Boletas** Extraordinarias originales enlistadas en orden de aparición en el Kardex (en caso de haber presentado exámenes extraordinarios).
2. **Original y copia del Dictamen** de Homologación, Equivalencia o Revalidación. (solo en caso de haber ingresado por esta vía).
3. **Original y copia del certificado parcial de licenciatura** (solo en caso de haber ingresado por Equivalencia o Revalidación).
4. **Original y copia del Acta de Nacimiento**, a partir del 2013 con CURP incluida.
5. **CURP** actualizada, descargada e impresa de la página oficial <https://www.gob.mx/curp/>.
6. **Original y copia del Certificado de Bachillerato** por ambos lados reducido a tamaño carta.
7. **Recibo de pago original** referenciado para el *trámite de certificado de estudios* (descargar de la página <http://dae.uagro.mx>) y **Boucher** por (Escuelas oficiales UAGro \$430.00. y particulares o incorporadas deberán pagar \$540.00).
8. **Constancia de servicio social** (solo en caso de que no esté incluido en el Kardex).
9. **Comprobante** impreso del *Cuestionario de seguimiento de egresados*. (descargar de la página <http://egresados.uagro.mx>).

### CERTIFICADO PARCIAL

1. **Kardex Original** actualizado y **Boletas** Extraordinarias originales (en caso de haber realizado extraordinarios).
2. **Solicitud de Certificado parcial**, (descargar de la página [dae.uagro.mx](http://dae.uagro.mx), menú nivel superior, formatos).
3. **Original y copia del Dictamen** de Homologación, Equivalencia o Revalidación. (solo en caso de haber ingresado por esta vía).
4. **Original y copia del certificado parcial de licenciatura** (solo en caso de haber ingresado por Equivalencia o Revalidación).
5. **Original y copia del Acta de Nacimiento** con CURP incluida (formato reciente).
6. **CURP** actualizada, descargada e impresa de la página oficial <https://www.gob.mx/curp/>.
7. **Original y copia del Certificado de Bachillerato** por ambos lados reducido a tamaño carta.
8. **Recibo de pago original** referenciado para el *trámite de certificado de estudios* (descargar de la página <http://dae.uagro.mx>) y **Boucher** por (Escuelas oficiales UAGro \$430.00. y particulares o incorporadas deberán pagar \$540.00).

### DUPLICADO DE CERTIFICADO

1. **Solicitud de Duplicado** de Certificado de Estudios. (descargar de la página [dae.uagro.mx](http://dae.uagro.mx), menú nivel superior, formatos).
2. **Copia del Certificado de estudios** o **Kardex** actualizado impreso por el área de S.A.S.E. o la Unidad Académica.
3. **CURP** actualizada, descargada e impresa de la página oficial <https://www.gob.mx/curp/>.
4. **Recibo de pago original** referenciado para el *trámite de certificado de estudios* (descargar de la página <http://dae.uagro.mx>) y **Boucher** por (Escuelas oficiales UAGro \$430.00. y particulares o incorporadas deberán pagar \$540.00).

### REPOSICIÓN DE CERTIFICADO

1. **Oficio** de solicitud explicando la causa o motivo de la reposición. (descargar de la página <http://dae.uagro.mx>)
2. **Certificado Original**.

### **Notas importantes:**

- Las **copias deben ser legibles**, en reducción a tamaño carta y por ambos lados.
- Los originales como Acta de nacimiento, Certificado de estudios y Dictamen son únicamente **para cotejo y certificación**, los cuales serán devueltos en el instante que hayan pasado por su revisión. No dejar ningún original.
- Solo se recibe el original en los casos de Reposición de Certificado de estudios.
- Los Certificados de Bachillerato expedidos por instituciones Estatales como bachilleres, particulares, etc., deberán estar debidamente legalizados por el Jurídico del Estado.

*Fecha de actualización: 20 de junio de 2023*