



UAGro UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUERRERO

Área de Educación Superior y Posgrado

Solicitud para tramitar **BAJA DEFINITIVA DE ESTUDIOS ARTÍCULO 39 INCISO b**

Fecha:

M.C. JAIME KAHAN HERNANDEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

PRESENTE.

At'n: M.A. Rubén Darío Hernández González
Jefe del Área de Educación Superior y Posgrado

Datos del Alumno	Matrícula:	
	Nombre:	
	Primer Apellido:	
	Segundo Apellido:	
	Unidad Académica:	
	Plan de Estudios:	
	Periodo Lectivo de la Baja:	
	Causa de la Baja:	

Solicito a usted me autorice la baja definitiva de estudios, con fundamento al Reglamento Escolar Vigente, en el **artículo 39** "El estudiante causará baja definitiva en los siguientes casos:" **inciso b** "Por retiro voluntario". **Se anexa kardex actualizado.**

Atentamente

Firma del alumno

Vo. Bo.

Autorizó

Firma y sello de la Dirección de la Unidad Académica

Firma y sello Educación Superior y Posgrado

NOTA: Después de firmado y sellado por la Dirección de **Unidad Académica** y el Área de **Educación Superior y Posgrado** deberá entregarse a la Unidad Académica dentro de los tiempos establecidos de acuerdo al calendario y reglamento escolar vigente que dice "Todo movimiento escolar se autorizarán los primeros diez días hábiles, al inicio de cada semestre". **En caso de no entregarlo o que la Unidad Académica no lo registre en el SASE quedará sin efecto la autorización.**

C.c.p. Unidad Académica
C.c.p. Área del SASE

Formato **FAESP-09**

19 DE JUNIO DEL 2017